

**VEDTÆGTER**

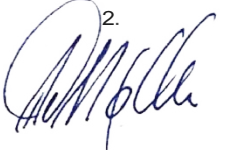
**for**

**Serviceteam Skagen**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M. Møller', located in the bottom right corner of the page.

## Indholdsfortegnelse

1. Foreningens navn og formål.....	3
2. Medlemskab.....	3
3. Undernetværk .....	4
4. Finansiering og kontingent m.v.....	5
5. Udmeldelse og eksklusion.....	6
6. Elektronisk kommunikation .....	6
7. Ledelse .....	6
8. Generalforsamlingen .....	7
9. Tegningsret og hæftelse.....	9
10. Årsrapport og revision.....	10
11. Ændring af vedtægter.....	10
12. Opløsning.....	10

<sup>2.</sup>  


## **1. Foreningens navn og formål**

1.1 Foreningens navn er Serviceteam Skagen (herefter "Foreningen").

1.2 Foreningen har hjemsted i Skagen i Frederikshavn Kommune.

1.3 Foreningens formål er

1.3.1 At varetage medlemmernes fælles interesser som havnerelaterede servicevirksomheder.

1.3.2 At fremme og styrke samhørigheden mellem de havnerelaterede servicevirksomheder i Skagensområdet.

1.3.3 At lave fælles markedsføringstiltag på vegne af foreningens medlemmer

1.3.4 At virke som igangsætter af projekter af fælles betydning for foreningens medlemmer

1.3.5 At facilitere undernetværk, der arbejder målrettet med forretningsudvikling i udvalgte markedssegmenter, defineret i henhold til forretningsplanen.

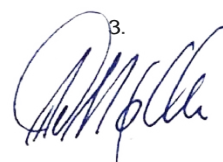
1.4 Ovennævnte formål forfølges i videst mulig udstrækning i samarbejde med og respekt for organisationer, institutioner, myndigheder og virksomheder m.v. med tilgrænsende formål.

## **2. Medlemskab**

2.1 Som medlem af Foreningen kan optages alle virksomheder med aktiviteter på Skagen Havn, som har interesse i Foreningen og dens formål. Som medlem kan endvidere -i særlige tilfælde -optages fysiske eller juridiske personer, der helt eller delvis har interesser fælles med de øvrige medlemmer.

2.2 Ansøgning om medlemskab i Foreningen skal godkendes af bestyrelsen.

2.3 Hvert medlem har tavshedspligt vedrørende Foreningens møder, generalforsamlinger m.v., dog alene såfremt det gælder emner, der ved offentliggørelse kan skade Foreningen eller dens medlemmer.



2.4 Foreningens medlemmer kan drage nytte af de medlemsfordele, der udbydes af Foreningen, herunder modtage markedsføringsmateriale, deltage i arrangementer, gå-hjem-møder, erfaringsgrupper m.v.

### **3. Undernetværk**

3.1 Undernetværk af Foreningen kan etableres af medlemmerne. Sådanne undernetværk skal for at agere i Foreningens regi være godkendt af Foreningens bestyrelse forud for etablering.

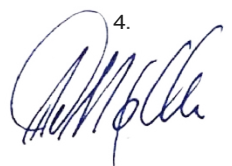
3.2 Efter godkendelse af et undernetværk vælger disse selv deres relevante medlemmer ved simpel flertalsafgørelse, og det er muligt at invitere medlemmer med i undernetværket, som ikke har nogen tilknytning **til** Skagen med i undernetværket. Det er dog en forudsætning for at være undernetværk af Foreningen, at mindst et medlem af undernetværket altid er medlem af Foreningen.

3.3 Hvis Foreningen ikke længere, uanset årsag, er repræsenteret i undernetværket med minimum et medlem, kan bestyrelsen i Foreningen beslutte, at undernetværket ikke længere er relevant at drive som en del af Foreningen og dermed beslutte, at de aktiviteter, der har relation til Foreningen, skal ophøre.

3.4 Medlemmer af undernetværkene, der ikke er medlemmer af Foreningen, skal betale det samme i kontingent som foreningsmedlemmerne. Kontingentet fastsættes på den årlige generalforsamling, jf. pkt. 8.5. Medlemskab af undernetværket gælder for 1 år ad gangen.

3.5 Undernetværkene vælger selv blandt dets medlemmer en person, som skal være kontaktperson **til** bestyrelsen i Foreningen.

3.6 Undernetværkene definerer selv deres mål, samt hvordan de vil tilrettelægge arbejdet i undernetværket, herunder finansiering til gennemførelse af undernetværkets drift. Undernetværkene skal som udgangspunkt selv afholde alle udgifterforbundet med disses drift herunder, men ikke begrænset til markedsføring, messedeltagelse og lignende, medmindre Foreningens bestyrelse forud for afholdelse af udgiften skriftligt har godkendt Foreningens betaling heraf.

4.  


- 3.7 Udmeldelse af undernetværket kan ske skriftligt til Foreningens kontaktperson i undernetværket. Udmeldelse kan ske skriftligt med 1 måneds varsel til den 1. januar
- 3.8 Undernetværket kan ekskludere et medlem med 2/3 flertal, såfremt et medlem af undernetværket skønnes at handle til skade for undernetværkets virke. Eksklusionen af et medlem kan ligeledes finde sted, såfremt et medlem ikke respekterer de til enhver tid gældende vedtægter og/eller beslutninger truffet af Foreningen, eller såfremt et medlem væsentligt tilsidesætter sine forpligtelser over for undernetværket.
- 3.9 Det ekskluderende medlem kan indbringe eksklusionen for Foreningens generalforsamling.
- 3.10 Ophør af medlemsskabet - uanset årsag - fritager ikke det pågældende medlem for nogen økonomisk forpligtelser over for undernetværket, som hidrører fra tiden forud for medlemsskabets ophør, herunder pligten til betaling af forfaldent kontingent.
- 3.11 Uanset undernetværkets formål og virke kan intet undernetværk tegne eller forpligte Foreningen, herunder økonomisk.
- 3.12 Undernetværket træffer sine beslutninger med 2/3 flertal blandt undernetværkets medlemmer.
- 3.13 Alle tvivlsspørgsmål i undernetværket afgøres endeligt og bindende af bestyrelsen for Foreningen, dog bortset fra eksklusion.

#### **4. Finansiering og kontingent m.v.**

- 4.1 Foreningen finansieres gennem medlemskontingenterne samt gennem eventuelle bidrag fra tredjemand, herunder fonde, statslige og regionale myndigheder og fra EU.
- 4.2 Medlemskontingent fastsættes hvert år på Foreningens ordinære generalforsamling for det kommende år, jf. pkt. 8.5 nr. 4.
- 4.3 Kontingent opkræves årligt.

## **5. Udmeldelse og eksklusion**

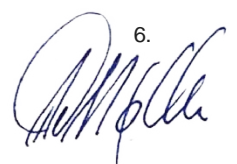
- 5.1 Udmeldelse af Foreningen skal ske skriftligt til bestyrelsen med 1 måneders varsel til den 1. januar.
- 5.2 Bestyrelsen kan med 2/3 flertal blandt samtlige bestyrelsesmedlemmer træffe beslutning om at ekskludere et medlem, der- trods skriftlig påkrav ikke betaler sit kontingent til Foreningen, væsentligt tilsidesætter sine forpligtelser over for Foreningen, handler til skade for Foreningen og/eller ikke længere opfylder betingelserne for medlemskab.
- 5.3 Medlemskabets ophør fritager ikke det pågældende medlem for økonomiske forpligtelser over for Foreningen som hidrører fra tiden før medlemskabets ophør, herunder medlemsbidrag som er forfaldent til betaling.

## **6. Elektronisk kommunikation**

- 6.1 Foreningen benytter e-mails til indkaldelser til Foreningens generalforsamlinger og andre meddelelser til medlemmerne, under forudsætning af at dette konkret vurderes forsvarligt. Der kan således tillige fremsendes dokumenter til medlemmerne via e-mail.
- 6.2 Hvert medlem skal ved indmeldelse i Foreningen oplyse sin bopælsadresse samt e-mailadresse, der kan benyttes af Foreningen til korrespondance, meddelelser m.v. til det pågældende medlem. Det er medlemmets forpligtelse at indberette eventuelle ændringer i sin adresse/e-mailadresse til Foreningen, således at disse oplysninger stedse er ajourført.
- 6.3 Foreningen skal meddele medlemmerne på hvilken e-mailadresse Foreningen kan kontaktes.

## **7. Ledelse**

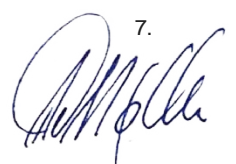
- 7.1 Foreningen ledes af en bestyrelse på 5 medlemmer, der vælges på generalforsamlingen for 2 år ad gangen. Bestyrelsesmedlemmer kan genvælges.
- 7.2 Bestyrelsen konstituerer sig selv, og vælger således blandt sine medlemmer en formand. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

6.  


- 7.3 Bestyrelsen afgår skiftevis med 2 og 3 medlemmer om året. Desuden vælges der 2 suppleanter for 1 år ad gangen, som kan indtræde i tilfælde af vedvarende forfald blandt bestyrelsens medlemmer.
- 7.4 Bestyrelsen påser, at Foreningen drives i overensstemmelse med lovgivningens krav og vedtægtens bestemmelser.
- 7.5 Bestyrelsen afholder mindst 4 møder årligt, og derføres en forhandlings- og beslutningsprotokol ved bestyrelsesmøderne.
- 7.6 Bestyrelsen betjenes via sekretærbistand ydet af ekstern(e) leverandør(er) i henhold til særskilt(e) aftale(r). Dette sekretariat eller sekretariat og økonomifunktion varetager på bestyrelsens vegne praktiske funktioner som medlemsregistrering, indkaldelser og meddelelser til medlemmer og bestyrelse samt økonomiforvaltning og regnskabsføring og anden i forbindelse hermed relevant virksomhed.
- 7.7 Et bestyrelsesmedlem må ikke deltage i behandlingen af et givet spørgsmål, forhold m.v., hvis den pågældende, for eksempel som repræsentant for en bestemt interessegruppe, har en væsentlig interesse deri.
- 7.8 Bestyrelsen skal godkende eventuelle aftaler m.v. mellem bestyrelsesmedlemmer og Foreningen samt aftaler m.v. mellem Foreningen og tredjemand, hvori bestyrelsesmedlemmer måtte have en væsentlig interesse.

## **8. Generalforsamlingen**

- 8.1 Generalforsamlinger indkaldes ved almindeligt brev og/eller ved e-mail til hvert medlem med et varsel på mindst 2 uger og højst 4 uger med angivelse af dagsorden.
- 8.2 Generalforsamlingen er Foreningens øverste myndighed i alle anliggender og træffer sine beslutninger ved simpelt flertal, medmindre andet følger af vedtægten.

7.  


- 8.3 Hvert medlem har en stemme. Kun medlemmer, der har betalt forfaldne kontingenter har stemmeret på generalforsamlingen. Et medlem kan derudover afgive stemme på baggrund af en meddelt skriftlig fuldmagt.
- 8.4 Den ordinære generalforsamling holdes hvert år inden udgangen af maj måned.
- 8.5 Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal omfatte:
1. Valg af dirigent.
  2. Bestyrelsens beretning.
  3. Fremlæggelse samt godkendelse af reviderede regnskab
  4. Godkendelse af budget samt fastlæggelse af kontingent
  5. Indkomne forslag
  6. Valg af medlemmer til bestyrelsen.
  8. Valg af suppleanter til bestyrelsen.
  9. Valg af revisor.
  10. Eventuelt.
- 8.6 Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der udpeges af bestyrelsen. Dirigenten afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes forhandling og vedtagelse.
- 8.7 Forslag fra medlemmer, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal indgives senest 14 dage før generalforsamlingen til sekretariatet, hvis e-mail skal fremgå af indkaldelsen, eller et bestyrelsesmedlem.
- 8.8 Ekstraordinær generalforsamling holdes, når det skriftligt forlanges af mindst 1/4 af medlemmerne i Foreningen, eller når mindst 3 medlemmer af bestyrelsen forlanger det. Indkaldelse skal ske i overensstemmelse med det i pkt. 8.1. angivne.
- 8.9 Der udsendes referat fra generalforsamlingen underskrevet af dirigent og bestyrelsens formand til alle medlemmer senest 4 uger efter generalforsamlingens afholdelse. Referatet skal dog i det i pkt. 11 nævnte tilfælde foreligge samtidig med indkaldelse til den ekstraordinær generalforsamling.



- 8.10 Bestyrelsen kan beslutte, at generalforsamlingen alene afholdes elektronisk uden adgang til fysisk fremmøde, dvs. som en fuldstændig elektronisk generalforsamling, eller at der som supplement til fysisk fremmøde på generalforsamlingen gives adgang til, at medlemmerne kan deltage elektronisk i generalforsamlingen, herunder stemme elektronisk, uden at være fysisk til stede på generalforsamlingen, det vil sige, at der afholdes en delvis elektronisk generalforsamling.
- Bestyrelsens beslutning, som skal angives senest i forbindelse med indkaldelse til generalforsamlingen, skal indeholde oplysning om, hvordan elektroniske medier anvendes i forbindelse med deltagelse i generalforsamlingen.
- Bestyrelsen skal sikre, at generalforsamlingen afvikles på betryggende vis. Det anvendte system skal være indrettet på en sådan måde, at lovkrav og vedtægternes krav til afholdelse af generalforsamling opfyldes, herunder medlemmernes adgang til at deltage i samt ytre sig og stemme på generalforsamlingen. Det anvendte system skal tillige på pålidelig måde kunne fastslå, hvilke medlemmer der deltager i generalforsamlingen, hvilken stemmeret de repræsenterer, samt resultatet af afstemningerne.

## **9. Tegningsret og hæftelse**

- 9.1 Foreningen tegnes af bestyrelsens formand eller i dennes fravær af næstformanden i forening med et andet bestyrelsesmedlem. Der kan meddeles prokura.
- 9.2 Bestyrelsen sørger for, at Foreningens fulde navn oplyses, når der indgås aftaler på Foreningens vegne.
- 9.3 For Foreningens forpligtigelser hæfter alene Foreningens formue.
- 9.4 Udmeldte eller ekskluderede medlemmer har ingen andel i Foreningens formue og kan ikke rejse krav på udbetaling af nogen del af Foreningens formue eller midler.
- 9.5 Køb, salg, pantsætning af Foreningens aktiver, samt større låneoptagelse skal godkendes af generalforsamlingen.



## **10. Årsrapport og revision**

- 10.1 Foreningens regnskabsår og kontingentår er kalenderåret.
- 10.2 Årsrapporten udsendes til Foreningens medlemmer senest samtidigt med indkaldelse til den ordinære generalforsamling.
- 10.3 Årsrapporten revideres af en statsautoriseret revisor, der vælges på Foreningens ordinære generalforsamling for et år ad gangen. Revisor kan genvælges.
- 10.4 Årsrapporten skal indeholde påtegning fra revisor om korrekt anvendelse af offentlige midler.

## **11. Ændring af vedtægter**

- 11.1 Til vedtagelse af beslutninger om ændringer af vedtægterne kræves, at mindst 2/3 af samtlige stemmer er repræsenteret på generalforsamlingen, og at beslutningen vedtages med mindst 2/3 såvel af de afgivne stemmer som af de på generalforsamlingen deltagende stemmeberettigede medlemmer.
- 11.2 Er det nævnte antal stemmer ikke repræsenteret på generalforsamlingen, men er beslutningen i øvrigt vedtaget med 2/3 såvel af de afgivne stemmer som af de på generalforsamlingen deltagende stemmeberettigede medlemmer, indkalder bestyrelsen inden 14 dage til en ekstraordinær generalforsamling, på hvilken forslaget kan vedtages med 2/3 såvel af de afgivne stemmer som af de på generalforsamlingen deltagende stemmeberettigede medlemmer.

## **12. Opløsning**

- 12.1 Beslutning om Foreningens opløsning træffes af generalforsamlingen under opfyldelse af samme krav som til vedtægtsændringerne. Tilsvarende krav gælder en beslutning om at overdrage hele eller væsentlige dele af Foreningens aktiviteter til andre.
- 12.2 Ved Foreningens opløsning skal Foreningens formue, efter betaling af samtlige kreditorer og afgørelse af eventuelle tvister, anvendes til formål, der er i overensstemmelse med Foreningens formål.

Således vedtaget på Foreningens ekstraordinære generalforsamling den 4. juli 2023.

Som formand:

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Peter Møller', written in a cursive style.

Peter Møller